

Temat: Komunikacja i prezentacja (O tym, że nie jest łatwo być Demostenesem)

Podstawa programowa:

1. Podstawowe umiejętności życia w grupie. Uczeń:
 - 1) omawia i stosuje zasady komunikowania się i współpracy w grupie (np. bierze udział w dyskusji, zebraniu, wspólnym działaniu);

Kompetencje kluczowe:

- umiejętność uczenia się,
- inicjatywność i przedsiębiorczość.

Czas trwania: 2 godziny lekcyjne.

Skrócony opis lekcji

Uczniowie przekonują się, jak ważna jest umiejętność skutecznej komunikacji i na co należy zwracać uwagę, przekazując innym informacje. Przygotowują w zespołach krótkie, trzyminutowe prezentacje, przedstawiają je i oceniają się wzajemnie.

Cele lekcji:

- objaśnienie uczniom podstawowych zasad skutecznej komunikacji,
- zwrócenie uwagi na elementy istotne dla skuteczności odbioru nadawanych komunikatów,
- rozwijanie umiejętności współpracy w zespole,
- przełamywanie onieśmienia przed wystąpieniami na forum.

Słowa kluczowe:

- komunikacja międzyludzka,
- nadawca,
- odbiorca,

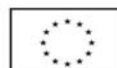


KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wydawnictwa Szkolne
i Pedagogiczne S.A.
Pomagamy uczyć

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- szum informacyjny,
- prezentacja,
- autoprezentacja,
- *elevator speech*,
- umiejętność uczenia się; inicjatywność i przedsiębiorczość.

Formy, metody i techniki:

- praca w zespołach,
- e-learning,
- miniprezentacja.

Oczekiwane rezultaty

Po zajęciach uczeń:

- wyjaśnia, na jakie elementy komunikacji niewerbalnej i werbalnej należy zwracać uwagę podczas wystąpień publicznych,
- przygotowuje krótką autoprezentację,
- wykorzystuje elementy mowy ciała, aby wywrzeć dobre wrażenie na audytorium.

Do prowadzenia zajęć niezbędne będą:

- stoliki ustawione w taki sposób, aby była możliwa praca w grupach 4–5-osobowych,
- papier pakowy, taśma malarska,
- markery dla każdego zespołu,
- tablica interaktywna z rzutnikiem,
- jednostka e-learningowa „Komunikacja i prezentacja”.

W celu przygotowania się do poprowadzenia zajęć należy:

- zapoznać się z instrukcją do jednostki oraz jednostką e-learningową „Komunikacja i prezentacja” i wybrać fragmenty (część „Wiedza”, ekrany: 5, 6, 7, 8) do wykorzystania na lekcji.

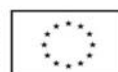


KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



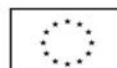
Wydawnictwa Szkolne
i Pedagogiczne S.A.
Pomagamy uczyć

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Proponowany przebieg zajęć

1. Rozpoczynając lekcję, zapytaj uczniów, którą umiejętność społeczną ludzi uważają za najważniejszą? Być może komuś uda się trafnie odpowiedzieć, że najważniejsza jest umiejętność porozumiewania się. To dzięki komunikacji międzyludzkiej – umiejętności wzajemnego przekazywania informacji, pojęć, uczuć – ludziom udało się stać się *homo sapiens*. Przypomnij uczniom biblijną przypowieść o budowaniu wieży Babel. Kiedy Bóg pomieszał ludziom języki, nie mogli już niczego razem zrobić. Zapisz temat lekcji i podaj jej cele. Wyjaśnij też, kim był Demostenes. Krótko objaśnij uczniom model procesu komunikowania: kiedy nadawca chce przekazać treść komunikatu odbiorcy, musi przekształcić swoje myśli na symbole nadające się do przekazania – słowa, gesty, obrazy. Trafiają one do odbiorcy, który stara się je przetworzyć na swoje myśli i interpretuje w sobie właściwy sposób to, co odebrał. Czy rozmawiający ze sobą ludzie dobrze się rozumieją, zależy w dużej mierze od ich doświadczeń i sytuacji. Zdarza się, że po obu stronach – nadającej i odbierającej występują zakłócenia – niezrozumienie znaczeń słów lub nadmiar emocji. Zakłócenia, czyli szумы informacyjne, mogą również występować w tzw. torze przesyłowym, są nimi np. hałas, złe oświetlenie, męcząca pogoda, zapach. To, co dociera do myśli odbiorcy, może bardzo się różnić od tego, co zamierzał przekazać nadawca. Każdy, kto chce być przekonujący, musi o tym pamiętać.
2. Poproś uczniów, aby usiedli w czwórkach. Rozdaj każdej czwórce arkusz większego papieru i marker. Poleć, aby wspólnie zastanowili się nad tym, jakie warunki muszą być spełnione, aby się dobrze kogoś słuchało oraz nad tym, co przeszkadza w słuchaniu. Niech wezmą pod uwagę sposób mówienia, czyli język, gestykulację, mimikę, ton i siłę głosu, tempo, w jakim ktoś mówi. Na wykonanie zadania daj 10 minut. Kolejno z każdej czwórki jedna osoba niech zaprezentuje rezultat pracy zespołu. Reprezentant pierwszego zespołu czyta całość, pozostali uzupełniają te spostrzeżenia, które nie wystąpiły wcześniej. Wszystkie „plakaty” zawieście w widocznych miejscach w klasie (taśma malarska pozwala na bezpieczne przymocowanie papieru do ściany).



3. Powiedz, że umiejętność skutecznego mówienia i występowania bardzo się przydaje każdemu, zwłaszcza kiedy jest się uczniem, studentem, a później w wielu sytuacjach zawodowych, gdy ma się przekazać innym różne informacje lub kiedy chce się innych przekonać do swoich racji. Obejrzyjcie teraz fragment jednostki e-learningowej „Komunikacja i prezentacja”, część „Wiedza”, ekrany 5, 6, 7, 8. Po obejrzeniu fragmentu zachęć uczniów, aby obejrzeli w domu całość jednostki, co przyda im się, kiedy będą przygotowywać prezentacje efektów zrealizowanych przez siebie różnych projektów.
4. Powiedz uczniom, że jedną z najtrudniejszych do przygotowania jest *elevator speech*, czyli tzw. przemowa w windzie. Pomysłodawcą tej techniki jest Chris King z Beachwood w Ohio (USA). Nazwa jej jest związana z nieco dziwną sytuacją – jedziemy windą w gronie nieznajomych, raczej nikt nic nie mówi i nawet na nikogo nie patrzy. Nagle, właśnie w tej windzie dostrzegamy ważne dla naszego życia osoby – wtedy niewielu ludzi jest gotowych odezwać się, nawiązać kontakt. Ale nie można dać umknąć okazji. Trzeba zwrócić uwagę tych ważnych osób na siebie. Ideę tej techniki można określić tak: dużo powiedzieć w kilku słowach. Jak sprzedać swoją osobę, swój pomysł, załatwić swój interes w kilka minut? Oczywiście, trzeba się dobrze przygotować. Trzyminutowa prezentacja nie oznacza, że przygotowuje się ją bardzo krótko. Im krótsza, tym bardziej perfekcyjnie przygotowana. To jest rodzaj takiej prezentacji, która ma wywrzeć na kimś mocne wrażenie. Powinna być tak przygotowana, że nawet wyrwany w środku nocy z głębokiego snu, potrafisz ją bez zająknięcia wyrecytować. To ma być rodzaj gładkiej, bez wahania podanej oferty. Taki rodzaj prezentacji jest przydatny podczas konferencji, zjazdów, na wszystkich typach spotkań, dających okazję do podjęcia współpracy. Zwykle ludzie pytają przy poznawaniu się: „Czym się pan/pani zajmuje?”. Kiedy odpowiadamy: „Uczę się”, „Studiuje”, „Jestem prawnikiem”, mówią: „A to miło” i od razu szufladkują człowieka. Ale jeśli przedstawisz im się tak: „Jestem uczniem w gimnazjum, gdzie uczymy się, jak skutecznie się prezentować i promować siebie”, od razu spojrzą na ciebie inaczej. Trzeba umieć zająć uwagę ludzi sobą, tak by chcieli dowiedzieć się czegoś więcej. Nie martwcie się, kiedy ta technika na początku nie będzie wam wychodziła i wasza prezentacja nie bę-



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wydawnictwa Szkolne
i Pedagogiczne S.A.
Pomagamy uczyć

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



dzie tak gładka, prosta i naturalna, jak byście chcieli. Wymaga treningu. Musicie popracować nad tym, by stać się wyjątkowym mówcą, osobą unikalną, jedyną w swoim rodzaju. Każdy ma bowiem swój własny sposób na *elevator speech*. Teraz spróbujemy ją poćwiczyć.

5. Podziel uczniów na pięcioosobowe zespoły. Zadaniem każdego zespołu jest przygotowanie trzyminutowej *elevator speech*, w której zaprezentują siebie i szkołę. Przy okazji poinformuj uczniów, że zaprezentowanie siebie nazywa się autoprezentacją. Każdy uczeń wchodzący w skład zespołu ma wziąć aktywny udział w mini-prezentacji i zabrać głos. Podczas wystąpienia należy wziąć pod uwagę zalecenia sformułowane podczas pierwszej części zajęć. Na przygotowanie tej „błyskawicznej” autoprezentacji daj uczniom 15 minut. Podczas wystąpień kolejnych zespołów pozostali uczniowie przydzielają im punkty w skali od 0 do 10. Każdy występ ma być nagradzany brawami. Zwycięski zespół otrzymuje oceny bardzo dobre.
6. Podziękuj uczniom za ich zaangażowanie podczas lekcji. Przypomnij o zadaniu domowym, jakim jest zapoznanie się z całością jednostki e-learningowej „Komunikacja i prezentacja”.

